附件2

重庆人力资源发展有限公司所属子企业

2025年6月面向社会公开招聘员工岗位一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘公司 | 招聘岗位 | 人数 | 基本职责 | 任职基本条件 | 工作地点 |
| 1 | 重庆飞驶特人力资源管理有限公司 | 渝西分公司员工服务岗 | 1 | 1.负责单位费用对接、员工工资发放、财务报表制作等工作；  2.负责员工入离职手续办理、五险一金缴纳及享受、劳动合同续订等工作；  3.负责员工劳务纠纷的协调与处理；  4.员工证明等人事档案相关业务的办理；  5.客户单位的维护与沟通。 | 1.不超过35周岁（1989年6月30日及以后出生）；  2.本科及以上学历，专业不限；  3.具有大中型人力资源机构2年及以上相关岗位工作经验优先；  4.要求做事认真细致，有责任心，条理清晰，具备较强的执行力和解决问题的能力。‌ | 重庆市大足区 |